

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพร้อมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๖-๐๐๐๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักปลัดงานบริหารทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลคำ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๕,๗๐๐ บาท (-ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท (-ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-) ราคา/หน่วย (ถ้ามี)บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	() ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด () ใช้ราคาที่ได้มาตรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของวัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ () ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ..... ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม () ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด (✓) ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ๐๑๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ () ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๖.๑ นางวรรณวิมล วิจิตรศักดิ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ.....โทรศัพท์ ๐.๔๕๗๕.๖๗๒๒

ที่...ยส ๗๕๘๐๑/๔๑.....วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง...รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง.....

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ที่ ยส ๗๕๘๐๑/๑๔๐ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางวรรณมล วิจิตรศักดิ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

(นางวรรณมล วิจิตรศักดิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรนำเรียนนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางอรรพรรณ โมคพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นางอรรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายภาณุมาศ แก้วพิลึก)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ (ห้องปลัด) หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๖-๐๐๐๗
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

เนื่องจาก เครื่องปรับอากาศภายในห้องปลัด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๖-๐๐๐๗ มีอาการชำรุด คือ มีฝุ่นเกาะจำนวนมาก มอเตอร์คอยล์ร้อนเสีย และน้ำยาแอร์หมด ทำให้แอร์ไม่มีความเย็น ดังนั้น สำนักปลัด มีความประสงค์ในการดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศดังกล่าว เพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และเป็นปกติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เครื่องปรับอากาศภายในห้องปลัด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๖-๐๐๐๗ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามปกติ
๒. เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับเครื่องปรับอากาศ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำกำหนด
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพรับจ้างซ่อม เปลี่ยน จำหน่ายเครื่องปรับอากาศทุกประเภท
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

๑. ซ่อมเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๖-๐๐๐๗ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	ล้างทำความสะอาดแอร์วอล์ท	๑	ชุด	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๒.	เปลี่ยนแผงคอยล์ร้อนพร้อมแวก์เติมน้ำยาแอร์	๑	ชุด	๕,๑๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)					๕,๗๐๐.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๓ วัน

๖. ระยะเวลาส่งมอบงานจ้าง

กำหนดส่งมอบงานจ้างภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน จำนวน ๕,๗๐๐.-บาท (-ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือ ๔๓,๗๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างดังกล่าวให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ครบถ้วนถูกต้อง ตามใบสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. ราคาากลาง

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๕,๗๐๐.-บาท (-ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งเป็น ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% จาก ร้านกิตติมาเซอร์วิส อยู่เลขที่ ๗๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลเชียงคำ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๕๙๙๐๐๐๙๖๑๗๙

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และ วัตถุประสงค์ของการทำงานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

ผู้สนใจสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานนี้ ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๕ ๖๗๗๒ หรือทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ www.nakhanlocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

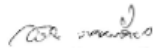
(นางวรรวิมล วิจิตรศักดิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิจารณาแล้ว () เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

() เห็นควรแก้ไข.....



(นางอรทัย กลมเกลียว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ.....



(นายภานุมาศ แก้วพิลึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ